سياسة القبول والتسجيل
في مدارس دار الذكر

C.R 4030155853
T. +966 12 6590700 ت.
F. +966 12 6587010 ف.
P.O Box 54467 ص.ب Jeddah 21514 جدة
Saudi Arabia المملكة العربية السعودية
www.althikr.edu.sa

فهرس المحتويات

المحتويات

الاستهلال 3
اعتماد سياسة القبول والتسجيل بمدارس دار الذكر 3
ملخص 3
عن إدارة خدمة العملاء 3
الفصل الأول: المعايير العامة للقبول 4
الفصل الثاني: الإجراءات الرئيسة للقبول والتسجيل 5
الفصل الثالث: مدارس دار الذكر 6
أولا: المقابلة الشخصية / اختبارات القبول: 6
ثانيا: الرسوم الدراسية 7
ثالثا: الرسوم الإلزامية: 8
رابعًا: سداد الرسوم الدراسية 9
خامسًا: طرق سداد الرسوم 10
سادسًا : قنوات التواصل مع وحدة القبول والتسجيل 10
سياسة تغيير خطة الرسوم الدراسية 10
اولًا: الحالات التي لا تنطبق عليها سياسة الخصومات: 10
ثانيًا: تطبيق الضرائب: 10
سياسة استرداد الرسوم الدراسية والرسوم الإلزامية والرسوم الاختيارية 11
أولا: الرسوم الدراسية 11
ثانيًا: المدفوعات الغير دراسية: 12
سياسة استرداد الرسوم في الأندية المدرسية والبرامج الإضافية الإثرائية 12
ضوابط للسياسة: 13
سياسة الاسترداد المالي: 13
سياسة إلغاء التسجيل 15
برامج المنح 15
أولا: برنامج منح شركة دروب الوقفية 15
ثانيا: برنامج منح مؤسسة الملك عبد العزيز ورجاله للموهبة والإبداع (موهبة): 16

الاستهلال

اعتماد سياسة القبول والتسجيل بمدارس دار الذكر

	Approved by موافقة نهائية	Approved by موافقة أولية	Checked & Issued by التدقيق	Prepared by الإعداد
Job title المسمى الوظيفي	CEO الرئيس التنفيذي	DEM مدير قطاع التعليم	CSM مدير خدمة العملاء	Acceptance and Admission Policy Team فريق سياسات القبول
Date التاريخ				

ملخص

تصف سياسة القبول جميع العناصر المتعلقة بقبول وتسجيل الطلاب الجدد في مدارس دار الذكر. إذ تم تحديث السياسة، وإصدارها على شكل دليل قبول وتسجيل الطلاب في المراحل المدرسية – بدءا من صف الروضة وحتى الصف الثاني عشر - وتطويره والخروج بوثيقة موحدة لكل مدارس البنين والبنات التي تنضوي تحت مظلة مدارس دار الذكر..
تنظم سياسة القبول والتسجيل إجراءات العمل التفصيلية الناظمة للعمل والكفيلة بالاستجابة على كل تساؤلات العملاء من داخل مدارس دار الذكر ومن خارجها، واختصارا للجهد والوقت؛ لتضمن لجميع إدارات المدارس سهولة العمل وضبط آلياته. وقد اشتملت السياسة على معايير القبول وأنظمته، واشتراطات التسجيل في كافة المراحل التعليمية للسعوديين وغير السعوديين، والرسوم الدراسية والرسوم الأخرى وجدولتها وطرق سدادها واستردادها، وسياسة المنح الدراسية. وغير ذلك من التنظيمات والتعليمات الأخرى.
تسري بنود هذه السياسة على العام الدراسي الجاري.

عن إدارة خدمة العملاء

تعتبر إدارة خدمة العملاء التي يندرج منها وحدة القبول والتّسجيل – ومرجعيتها الرئيس التنفيذي لمدارس دار الذكر - واجهةً رئيسةً لمدارس دار الذكر، فهي تُعنى باستقبال أولياء أمور الطّلاب وأبنائهم الرّاغبين في الالتحاق بالمدارس وعلى مدار العام كاملاً. حيث يتم إلحاق الطلّاب بالمدارس بعد مقابلةِ موظفي وحدة القبول والتسجيل لأولياء أمورهم، حيث يتم اطلاعهم على النّظام العام للمدارس في جميع النّواحي التّعليمية والإداريّة، ومرافقها؛ وفق آلية القبول والتّسجيل الميسّرة شرط استيفائهم الشّروط والمعايير الموضوعة من قبل وحدة القبول والتّسجيل.

الفصل الأول: المعايير العامة للقبول

تمّ وضع معايير الالتحاق في المدارس بحيث تكون واضحةً للجميع. ومن تفاصيلها:

أولاً: تتألف لجنة القبول والتّسجيل من:

1. المدير التنفيذي للمدارس، رئيسا.
2. مدير قطاع التعليم، عضوًا
3. مدير مكتب الاشراف، عضوًا.
4. مدير خدمة العملاء، عضوا.
5. مدير المرحلة، عضوا.
6. المكلفين من المشرفين المقيمين والمعلمين لإجراء الاختبارات والتصحيح والرصد والمقابلات واستكمال إجراءات التسجيل، أعضاءً.

ثانيا: جميع العاملين والعاملات في مدارسنا مسؤولون وشركاء أساسيين في تزويد أولياء الأمور بكلّ المعلومات المطلوبة من أجل أن تكون الصّورة واضحةً وجليّة لديهم، لخدمة أبنائنا الطّلبة ضمن منظومة التّعليم المتطوّرة الّتي تنتهجها المدارس منذ تأسيسها بالتّعاون مع أولياء الأمور بصفتهم شريك نجاحٍ مهم في الحصول على مخرجات ونواتج تعلّم تسهم في خدمة دينهم، والمشاركة في نهضة وطنهم، والوصول به إلى أسمى الطموحات.

ثالثا: شروط القبول والتسجيل:

1. في روضة المدارس لا يقلّ عمر الطالب المتقدّم عن تواريخ الميلاد المحددة والمنصوص بها بتعميم وزارة التعليم المعلن كل العام من رياض الأطفال المستوى الأول إلى المستوى الثالث عند بدء العام الدّراسيّ.
2. في الصّفّ الأوّل الابتدائيّ لا يقل عمر الطالب المتقدم عن تاريخ الميلاد المنصوص به في تعميم الاعمار المعلن من الوزارة عند بدء العام الدّراسيّ.
3. لا تقبل المدارس أيّ طالب معيد (راسب) في صفه.

رابعاً: تقرر لجنة القبول والتسجيل المؤلفة من الرئيس التنفيذي للتعلم ومدير المرحلة ومدير وحدة القبول والتسّجيل قبول الطّالب من عدمه بعد ذلك بموجب ما يلي:

1. توفّر المقعد المطلوب في الصف الذي يرغب الطّالب الالتحاق به،
2. نتيجة الطالب في المقابلة والاختبار.
3. في حال اجتياز الطلاب / الطالبات في اختبارات القبول؛ تعطى أولوية للطّلاب الذين لهم إخوة في المدارس.
4. ينظر في بقية الطلبات حسب أولويات اجتياز اختبار القبول، فتوفر الشاغر، ثمّ تاريخ تقديم الطلاب.

خامسا: لا يتم تجاوز عدد الفصول المقرر للعام الدراسي إلاّ بقرار من الرئيس التنفيذي لمدارس دار الذكر، بناءً على توصية من الرئيس التنفيذي للتعلم ومدير المجمع للمدارس المعنية.

سادساً: يشترط لقبول الطالب / ة في برنامج الرعاية الخاصة (احتضان) أن يكون قد تم تشخيصه من متخصص في التربية الخاصة وتوفر معلم متخصص.

سابعاً: لا يُقبل أي طالب / ة في مدارسنا ممن لديهم صعوبات تعلم، غير مدرجة ضمن الحالات المرخص للمدارس باستقبالها في المدارس كمتلازمة داون، التوحد، والذين يعانون من تخلف عقلي أو اختلالات واضحة في القوام، أو في الحواس لا تسمح خصائصهم من اجراء الدمج الكلي مع اقرانهم من الطلبة.

ثامنا: يُقبل الطلبة الموهوبون – حسب تشخيص وتنسيب مؤسسة الملك عبد العزيز ورجاله، ومؤسسة دروب - في المدارس ضمن منظومة خاصة في التصنيف والتعليم الإثرائي والرسوم ومتعلقاتها.

تاسعاً: لا يزيد عدد طلاب الفصل الواحد عن 25 طالبا / ة. وقد يصل إلى 26 طالباً / ة باستثناء من مدير المجمع.

عاشرا: لا يزيد عدد أطفال فصل الروضة عن 22 طفلا / ة إلا باستثناء من مديرة المجمع/المدرسة.

الحادي عشر: يخضع جميع الطلبة من الصف رياض الأطفال المستوى الأول وحتى الثالث الثانوي إلى اختبارات قبول، ويقبلون في مدارسنا إذا ما اجتازوها بنجاح. مع مراعاة خصوصية البرنامج أو المناهج التعليمية المتاحة في مدارسنا (الوطني والبريطاني والامريكي).

الثاني عشر: يُقبل الطلبة غير المسلمين في مدارس دار الذكر شريطة قبول ولي الأمر حضور ابنه / بنته حصص التربية الإسلامية.

الثالث عشر: تخضع الرسوم الدراسية والأسعار لضريبة القيمة المضافة لجميع الطلبة غير السعوديين، وذلك حسب أنظمة المملكة العربية السعودية.

الرابع عشر: لإدارات المدارس الحق بفصل الطالب / ة إذا ما توافرت موجبات رسمية لذلك. مع ضرورة توقيع رئيس التنفيذي للتعلم وجميع أعضاء لجنة الإرشاد والتوجيه في المدارس.

الخامس عشر: يُعتبر جميع طلاب المدارس المنتسبين لها، والذين أتمّوا العام الدراسي المنصرم غير مسجلين في المدارس للعام الدراسي الجاري، وعليهم اتّباع إجراءات التسجيل التالية في بداية فترة التسجيل لكل عام دراسي:

1. تعبأة استمارة التسجيل للعام الدراسي الجاري.
2. توقيع عقد خدمات التعليم، وسداد الرسوم الدراسية المتفق عليها في العقد.

السادس عشر: لا يقبل الطلاب الذين لا يدرسون في برامج دولية في أكاديمية وعد خلال العام الدّراسيّ إلا بعد معادلة تقاريرهم لدى وزارة التعليم وكذلك موافقة إدارة المرحلة المنظم لها الطلبة، باستثناء طلبة الصف الأول الابتدائي.

الفصل الثاني: الإجراءات الرئيسة للقبول والتسجيل

أولاً: تقدّم طلبات الالتحاق (أو بالتسجيل الالكتروني) للمدارس للعام الجديد وتسلّم للمدارس بداية التسجيل للفصل الدّراسيّ الأول، ويمكن أن يستمر ذلك - إذا توفرت الأماكن - حتّى الأسبوع الثالث من الدّراسة في العام الجديد أو قبل بداية الفصل الدّراسيّ الثّاني للتسجيل في الفصل الدراسي الثاني.

ثانياً: تقدّم طلبات الالتحاق بالمدارس للفصل الدّراسيّ الثّاني وتسلّم للمدارس بعد ثلاثة أسابيع من بداية الفصل الدراسي الأول في كل المدارس والروضات التابعة لمدارس دار الذكر، ويمكن أن يستمر ذلك- إذا توفرت الأماكن - حتى الأسبوع الثالث من الدراسة في الفصل الدّراسيّ الثاني.

ثالثاً: يقدم ولي الأمر طلب التسجيل مستوفياً المرفقات المطلوبة ويسجل تاريخ الطّلب بعد تسليمه لوحدة القبول والتسّجيل بالمدارس.

رابعاً: يتقدم الطالب للمقابلة أو الاختبار في التاريخ الذي تحدده وحدة القبول والتسجيل بالتنسيق مع إدارة المرحلة التي تقدم لها الطالب حيث يتم الاتصال بولي الأمر لإبلاغه بذلك رسمياً.

خامساً: تقرر لجنة القبول خلال يومين من نهاية الاختبار قبول الطالب من عدمه، وتقوم إدارة القبول والتسجيل بإبلاغ النتيجة لولي أمر الطالب رسمياً.

سادساً: لا يُسجّل الطالب / ة رسميا ما لم يستوفِ الآتي:

1. سداد متأخرات الرسوم الدراسية للأعوام السابقة إن وجدت.
2. توقيع عقد خدمات التعليم وسداد الرسوم المعتمدة للعام الدراسي الجاري، حسب ما ينص عليه العقد.
3. نقل الملف الرقمي للطالب في برنامج نور للمدارس المتقدم إليها.

سابعا: يتعهّد وليّ الأمر خطيًا بإحضار ملفّ الطّالب الورقيّ والشّهادات والكتب وإبلاغ مدرسته السّابقة بنقله في برنامج نور بالتّنسيق خلال أسبوعين من بدء العام الدراسيّ كحد أقصى. وفي حال عدم إتمام ذلك؛ لن تتمكن المدارس من رصد درجات للطالب/ة على النظام وبذلك لا يعد الطالب/ة مسجل بشكل رسمي في المدارس.

الفصل الثالث: مدارس دار الذكر

أولا: المقابلة الشخصية / اختبارات القبول:

1. الصف الأول الابتدائي: يختبر الطالب شفويا في المهارات الاجتماعية واللغوية والحس حركية، مع التأكد من سلامة حواسه وقوامه؛ لضمان حُسن تفاعله وسلامة تواصله، وبالتالي جودة تعلّمه، ونموه الشخصي.
2. الصفوف الثاني الابتدائي وحتى الثالث الثانوي: تتم مقابلة الطّالب، ومن ثم يخضع لاختبار القبول في المرحلة، والمؤلف من شقيّن: الأول للغتين العربية والإنجليزية والثاني للرياضيات، إذ يُشترط حصوله على 75 % كحد أدنى لقبوله.
3. يتقابل اللجنة ولي أمر الطالب للتأكد من الجوانب التالية في شخصيته:
    1. ملاحظة سلاسة التواصل الإنساني.
    2. التأكد من شخصية ولي الأمر بعد التواصل مع مدرسة ابنه السابقة.
    3. معرفة مدى اهتمام أو لا مبالاة ولي الأمر من خلال فقرة (المواظبة والسلوك) في شهادة ابنه المدرسية.
    4. تعبير ولي أمر الطالب بشكل إيجابي عند تعريضه لمشكلة طلابية يوجهها ابنه.

4. طبيعة الاختبارات والمقابلات
    1. يتكون كل اختبار من أسئلة تقيس الحد الأدنى من السنة الدراسية السابقة في كل مادة.
    2. عدد فقرات الاختبار 15 فقرة (بحيث يكون نصيب كل مادة 5 فقرات).
    3. طبيعة الاختبار متعدد وكل سؤال يحتوي على أربع خيارات.
    4. يتكون كل اختبار من نموذجين A & B.
    5. مدة الاختبار 30 دقيقة.
    6. تُسلّم النتيجة خلال يومي عمل.
    7. درجة القبول 75% في كل فرع.
    8. درجة القبول المشروط من 60 - 74% في كل فرع.
    9. يكون استثناء القبول (القبول المشروط) من قبل المدير المجمع بمدارس الذكر أو من ينوبه من مدارس المدارس والاشتراطات حسب مستوى الطالب. يستثنى من ذلك الصفوف الأولية.
    10. المقابلة السلوكية (ينفذها مدير المرحلة أو من يمثله) مراعيًا الاعتبارات التالية:
        1. مدة المقابلة من 10-15 دقيقة.
        2. فحص الجانب السلوكي والشخصية.
        3. فحص المظهر العام.
        4. التأكد من القيم والأخلاق.

ثانيا: الرسوم الدراسية

1. الرسوم الدراسية الكاملة:

المرحلة	الصف	المسار	الرسوم الدراسية	الدفعة الأولى	الدفعة الثانية	الدفعة الثالثة
الصفوف الأولية	الصف الأول	المسار الوطني	24500	9800	7350	7350
	الصف الثاني	المسار الوطني	26500	10600	7950	7950
	الصف الثالث	المسار الوطني	27000	10800	8100	8100
الصفوف العليا	الصف الرابع	المسار الوطني	27000	10800	8100	8100
		المسار الامريكي	30000	12000	9000	9000
	الصف الخامس	المسار الوطني	27000	10800	8100	8100
		المسار الأمريكي	30000	12000	9000	9000
	الصف السادس	المسار الوطني	27000	10800	8100	8100
		المسار الأمريكي	30000	12000	9000	9000
المرحلة المتوسط	الصف السابع	المسار الوطني	27500	11000	8250	8250
		المسار الامريكي	30500	12200	9150	9150
	الصف الثامن	المسار الوطني	27500	11000	8250	8250
		المسار الامريكي	30500	12200	9150	9150
	الصف التاسع	المسار الوطني	27500	11000	8250	8250
		المسار الامريكي	30500	12200	9150	9150
المرحلة الثانوية	الصف العاشر	المسار الوطني	31500	12600	9450	9450
	الصف الحادي عشر	المسار الوطني	31500	12600	9450	9450
	الصف الثاني عشر	المسار الوطني	31500	12600	9450	9450

2. الرسوم الدراسية للفصل الثاني:

المرحلة	الصف	المسار	الرسوم الدراسية للفصل الثاني	الدفعة الأولى	الدفعة الثانية
الصفوف الأولية	الصف الأول	المسار الوطني	13475	7350	6125
	الصف الثاني	المسار الوطني	14300	7800	6500
	الصف الثالث	المسار الوطني	14850	8100	6750
الصفوف العليا	الصف الرابع	المسار الوطني	14850	8100	6750
		المسار الأمريكي	16500	9000	7500
	الصف الخامس	المسار الوطني	14850	8100	6750
		المسار الأمريكي	16500	9000	7500
	الصف السادس	المسار الوطني	14850	8100	6750
		المسار الأمريكي	16500	9000	7500
المرحلة المتوسط	الصف السابع	المسار الوطني	15125	8250	6875
		المسار الأمريكي	16775	9150	7625
	الصف الثامن	المسار الوطني	15125	8250	6875
		المسار الأمريكي	16775	9150	7625
	الصف التاسع	المسار الوطني	15125	8250	6875
		المسار الأمريكي	16775	9150	7625
المرحلة الثانوية	الصف العاشر	المسار الوطني	17325	9450	7875
	الصف الحادي عشر	المسار الوطني	17325	9450	7875
	الصف الثاني عشر	المسار الوطني	17325	9450	7875

ثالثا: الرسوم الإلزامية:

لمدارس دار الذكر رسوم إلزامية يفرضها النموذج التربوي التعليمي الذي تطبقه المدرسة المعنية منها على سبيل المثال رسوم الاختبار. وقد تختلف هذه الرسوم من مدرسة إلى أخرى. فيما يلي تفصيل الرسوم الإلزامية.

1. رسوم اختبار القبول:

هي رسوم إلزامية تدفع مقابل جلوس الطالب المتقدم للمدارس المعنية لاختبار القبول الذي تشترطه تلك المدارس على الطالب المتقدم للتسجيل فيها، وهي رسوم غير مستردة. تدفع هذه الرسوم قبل جلوس الطالب للاختبار.

رابعًا: سداد الرسوم الدراسية

تعتبر الرسوم الدراسية جزء لا يتجزأ من اقتصاديات التعليم، ولأن الاقتصاد المدرسي شريان حيوي لدعم واستمرارية التعليم والتعلم؛ وضعت المدارس الكيفية الواضحة لسداد الرسوم الدراسية المطلوبة.

أولا: سداد الرسوم الدراسية

تُدفع الرسوم الدراسية للعام الدراسي حسب لائحة الأسعار المعلنة للعام الدراسي الجاري للمدرسة المعنية، وتطبق بشأنها الإجراءات التالية:

1. يحق للطالب حجز مقعد للعام الدّراسي التّالي، مع منتصف الفصل الدراسي الثاني من العام الدّراسي والموافق لشهر ابريل من كل عام ميلادي بمبلغ وقدره 10%من قيمة اجمالي الرسوم الدراسية ويعتبر ذلك رصيداً من الرسوم في حساب الطّالب، ويحسم من رسوم الفصل الأول تلقائياً.
2. تسدد الرسوم الدراسية السنوية بحسب جدول الدفعات المنصوص عليه في عقد خدمات التعليم.
3. تخضع سياسة الخصم على الرسوم الدراسية للسياسة الخاصة بها.
4. إن عدم دفع الرسوم الدراسية أو/وأي رسوم أخرى مترتبة على أحد أفراد العائلة بشكل كامل للسنة الدراسية الجارية يمنعه من التسجيل للسنة الدراسية المقبلة، ويستطيع فقط التسجيل عند تسديد المبالغ المستحق تسديدها بالكامل. ولا يتم تسليم أي سجلات تعليمية، أو ملفات أو تقارير الأداء المدرسي، ولا يرفع حجب سجل الطالب من نظام نور؛ إلا عند تسديد جميع الرسوم الدراسية وأي رسوم أخرى بشكل كامل في بداية كل سنه دراسية.
5. يتعيّن على الطلاب الجدد الذين يسجلون خلال الفصل الدراسي الثاني دفع 60 % من إجمالي الرسوم الدراسية وكامل التكاليف الإلزامية الإضافية إن وجدت مثل - الأيباد، الزي المدرسي، المصادر الإلكترونية، والرسوم المتفرقة - فور تسجيلهم وقبل حضورهم إلى المدرسة في الفصل الدراسي الثاني.
6. لا يمكن الاستفادة من والجمع بين أكثر من عرض واحد من العروض التي تمنح أي قدر من الخصومات.
7. يمكن التسجيل للسنة الدراسية المقبلة فقط عندما تسدّد جميع الدفعات المترتبة على السنة الدراسية الحالية.
8. تشكّل الدفعة الأولى جزءًا من الرسوم الدراسية وهي غير قابلة للاسترداد.
9. تستكمل عملية التسجيل فقط عند دفع الدفعة الأولى والتوقيع على عقد الخدمات التعليمية.
10. يجب تسديد الدفعات بشكل كامل قبل المواعيد النهائية المحدّدة في عقد الخدمات التعليمية.
11. يتم الإعلان عن أي رسوم قد تترتب للتسجيل لاختبارات مرتبطة بمنهاج كامبريدج خلال العام الدراسي وقبل تاريخ التقييم.
12. يحق للمدرسة في حال التأخّر عن دفع الرسوم الدراسية لمدة تفوق (15يوما)؛ فرض أي من / أو جميع الجزاءات التالية:
    1. عدم تسليم السجلات التعليمية.
    2. عدم السماح للطالب بالمشاركة في الأنشطة المدرسية والحصص الإثرائية.
    3. إلغاء أي خصومات على الرسوم الدراسية.
    4. إلغاء أي منحة دراسية.
    5. الإدراج على القائمة السوداء.
    6. اللجوء إلى استخدام وكالة تحصيل الديون.
    7. المطالبة بالتعويض أمام الجهات المختصة لدفع جميع الرسوم المستحقة.

ويبقى فرض الجزاءات قائما حسب تقدير إدارة المدارس المطلق.

خامسًا: طرق سداد الرسوم

توفّر مدارس دار الذكر عدة طرق لسداد الرسوم الدراسية وهي الموضحة بالجدول ادناه ولا يعتد بأي طريقة أخرى:

1. كيفية السداد بمدارس دار الذكر:

الدفع عبر منصة المدارس الالكترونية	بصفة شخصية في مدارس دار الذكر	التحويل الالكتروني/الدفع عبر البنوك	الدفع عبر تطبيق زيندا
يمكن القيام بالدفع عبر الدخول لحساب ولي امر في منصة التسجيل والدفع الالكتروني الخاصة بالمدارس (انقر هنا) خطوات الدفع عن طريق المنصة (انقر هنا)	- شبكة المدفوعات السعودية (مدى) أو بطاقة ائتمان (فيزا/ماستركارد).	يمكن إجراء التحويلات المباشرة عبر الإنترنت باستخدام البيانات التالية: حساب المدارس البنكيّ: شركة مدارس دار الذكر الاهلية (SA9310000015456944000203) الإيداع النقدي في بنك الأهلي باستخدام الحساب التالي: 15456944000203	يمكن القيام بالدفع عبر الدخول لحساب ولي الامر في منصة زيندا عبر رقم الجوال والدفع إلكترونيًا

عند التحويل أو الإيداع عن طريق البنك ترسل صورة من العملية إلى العنوان التالي: Care@althikr.edu.sa أو كم خلال رقم الواتساب 0555594627

سادسًا : قنوات التواصل مع وحدة القبول والتسجيل

الخدمات المقدمة	الهاتف / التحويلة	الإيميل
وحدة القبول والتسجيل	920026080 تحويلة 1	Customer@althikr.edu.sa
المدير التنفيذي	920026080 تحويلة 1	care@althikr.edu.sa

سياسة تغيير خطة الرسوم الدراسية

لولي أمر الطالب الخيار في تغيير خطة الرسوم الدراسية إذا ما تم تقديم طلب التغيير خطياً قبل انتهاء الأسبوع الأول من بداية العام الدراسي. وفي حال موافقة إدارة المدارس المعنية على ذلك فعلى ولي الأمر سداد مبلغ ألف ريال مقابل تكاليف الخدمات الإدارية اللازمة للتغيير.

اولًا: الحالات التي لا تنطبق عليها سياسة الخصومات:

لا تنطبق سياسة الخصومات على الرسوم الدراسية في حال التسجيل بعد انقضاء الفصل الدراسي الاول.

ثانيًا: تطبيق الضرائب:

1. جميع الاسعار المذكورة في هذه السياسة هي قبل الضرائب بما في ذلك الضريبة المضافة.
2. تنطبق الضرائب شاملة الضريبة المضافة على الرسوم والمصاريف والخدمات والمنتجات التي تقدمها مدارس دار الذكر حسب النظام الضريبي المطبق في المملكة العربية السعودية.

سياسة استرداد الرسوم الدراسية والرسوم الإلزامية والرسوم الاختيارية

يُعرّف العام الدراسي على أنه 2 فصول دراسية يبدأ كل منهم بتاريخ معين وينتهي بتاريخ محدد أيضًا طبقًا للتقويم الدراسي المعلن من وزارة التعليم، بحيث يؤخذ بداية الفصل ونهايته بعين الاعتبار للطّلاب المنسحبين الذين يطالبون باسترداد الرسوم الخاصة بهم. ويُعدّ تاريخ استلام المدارس لخطاب الانسحاب هو التاريخ المعتبر وليس تاريخ الخطاب.

تُعتبر الرسوم الدراسية ورسوم الخدمات حق من حقوق المدارس، والطالب معاً، مقابل تقديم الأولى خدمات تربوية وتعليمية للطالب بموجب عقد موقع من الطرفين، وهي غير قابلة للاسترداد إلا لظروف غير متوقعة قد تجبر أولياء الأمور على سحب الطالب من المدرسة. ويمكنّ استرداد جزء من المبلغ أو المبلغ كاملا بتعبئة نموذج الغاء التسجيل وتقديمه إلى وحدة القبول والتسجيل في المدرسة التي يدرس بها الطالب.

أولا: الرسوم الدراسية

نطاق التطبيق:

تُطبق هذه السياسة على جميع أولياء الأمور الموقعين على عقد التسجيل السنوي، والذين تم سداد الرسوم الدراسية على ثلاث دفعات تغطي فصلين دراسيين (8 أشهر تعليمية بمعدل 36 أسبوعًا).

تخضع إجراءات استرداد الرسوم الدراسية للخطوات والمبادئ العامة التالية:

1. عند إبلاغ المدارس رسميا بإلغاء تسجيل الطّالب قبل ثلاثين يوماً من تاريخ البداية الرسمي للدراسة في الفصل الدّراسيّ الأول؛ فإنه يحقّ للطالب استرداد كامل الرسّوم الدّراسية التي قام بدفعها سابقاً دون المدفوعات الغير قابلة للاسترداد والمنصوص بها في المادة رقم 7 الفقرة الثانية
2. لا يحقّ للطّالب المنسحب استرداد أي مبلغ من الرسوم الدراسية حسب استحقاق الدفعات في حال إلغاء التسجيل في اثناء الفصول الدراسية
3. يُعدّ الطالب في حكم المستمر في دراسته وغير منسحب مطلقاً إلا في حال تعبئة نموذج إلغاء التسجيل وتوقيعه من ولي أمر الطالب/ة وتقديمه إلى وحدة القبول والتسجيل في المدرسة التي يدرس بها الطالب والتي بدورها ستطبق الإجراءات المذكورة في الفصل السابع من سياسة القبول والتسجيل.
4. في حال طُلب من الطالب مغادرة المدرسة أو الانسحاب منها، يبقى ولي أمره مسؤولًا عن تسديد الرسوم الدراسية مستحقة السداد حتى تاريخ المغادرة، ولا يتم تسليم ملف الطالب والتقارير الدراسية إلا بعد سداد كامل المستحقات المالية للمدرسة وإخلاء طرف ولي الأمر.
5. يتم معاملة الاسترداد المالي للخطة المالية (الدفع المبكر) بحسب تاريخ الانسحاب وفق تعبئة نموذج انسحاب رسمي في مكتب القبول والتسجيل على أن يتم احتساب مبلغ الاسترداد بعد خصم رسوم تأكيد التسجيل والمدفوعات الغير قابلة للاسترداد المنصوص بها في المادة 7 من الفقرة الثانية على يتم استرداد الرسوم الدراسية حسب النسب التالية في خلال التقدم بطلب انسحاب في الفترة المسموح بها بالانسحاب المذكورة سابقًا.
6. 3500 ريال تعد جزء من الدفعة الأولى الرسوم الإدارية، وهي **غير قابلة للاسترداد** بعد بدء العام الدراسي.
7. يتم احتساب الاستحقاق المالي بناءً على **عدد الأسابيع الدراسية الفعلية** التي التحق بها الطالب حتى تاريخ الانسحاب.
8. لا يشمل الاسترداد **رسوم الادارية، أو الكتب أو الزي المدرسي أو الأنشطة الاختيارية أو اختبارات القبول والاختبارات الخارجية.**

آلية الاسترداد المالي:

في حال انسحاب الطالب خلال **الفصل الدراسي الأول والثاني**، تُطبق النسب التالية من الرسوم الدراسية السنوية:

فترة الانسحاب	من تاريخ	إلى تاريخ	النسبة المستحقة على ولي الأمر	النسبة المستردة
قبل بدء الفصل الدراسي الأول	--	2026-30-29	3500 ريال – الرسوم الإدارية	اجمالي الرسوم دون 3500
خلال الأسبوع 01 إلى الأسبوع 04	2026-08-30	2026-09-24	40% من الرسوم السنوية	60%
من الأسبوع 05 إلى الأسبوع 18	2026-09-27	2027-01-16	60% من الرسوم السنوية	40%
من الأسبوع 19 إلى الأسبوع 22	2027-01-17	2027-02-11	70% من الرسوم السنوية	30%
من الأسبوع 23 إلى الأسبوع 26	2027-02-14	2027-03-27	80% من الرسوم السنوية	20%
من الأسبوع 27 إلى نهاية العام الدراسي	2027-03-28	2027-07-01	100% من الرسوم السنوية	لا يُسترد أي مبلغ

في حال انسحاب الطالب خلال **الفصل الدراسي الثاني وكان انضمامه من بداية من الفصل الثاني**، تُطبق النسب التالية من الرسوم الدراسية السنوية:

فترة الانسحاب	من تاريخ	إلى تاريخ	النسبة المستحقة على ولي الأمر	النسبة المستردة
قبل بدء الفصل الدراسي الثاني	--	2027-01-16	3500 ريال – الرسوم الإدارية	اجمالي الرسوم دون 3500
خلال الأسبوع 19 إلى الأسبوع 24	2027-01-17	2027-02-27	40%من الرسوم المقرة	60%
من الأسبوع 25 إلى الأسبوع 26	2027-02-28	2027-04-10	60%من الرسوم المقرة	40%
بعد الأسبوع 26 إلى نهاية العام الدراسي	2027-04-11	2027-07-01	100%من الرسوم المقرة	لا يُسترد أي مبلغ

- تُطبق مبلغ 3500 ريال غير قابل للاسترداد مرة واحدة في العام الدراسي، وتكون مشمولة ضمن إجمالي الرسوم السنوية المستحقة.
- **ملاحظة** :يحتسب الأسبوع الدراسي من تاريخ المعلن من وزارة التعليم لكل بداية فصل دراسي وليس من تاريخ تسجيله أو التحاقه بالمدارس.

استثناءات خاصة:

- في الحالات القهرية (مثل الانتقال خارج المدينة أو أسباب طبية موثقة)، يمكن النظر في **استثناء جزئي** بعد موافقة الإدارة العليا.
- لا يحق لولي الأمر المطالبة باسترداد جزئي عن **أيام الغياب** غير الناتجة عن انسحاب رسمي.

ثانيًا: المدفوعات الغير دراسية:

تعتبر المدفوعات التالية غير قابلة للاسترداد تحت أي ظرف من الظروف مالم تنص عليها سياسة الاسترداد المتعلقة كالمدفوعات التالية:

1. رسوم اختبار القبول.
2. رسوم البرمجيات والمصادر التعليمية الإلكترونية والاختبارات الدولية والخارجية.
3. الزي المدرسي.
4. رسوم تأكيد التسجيل (3500ريال) المدفوعة والمضمنة ضمن قيمة الدفعة الأولى من رسوم الطالب الدراسية.
5. مدفوعات الضريبة المضافة أياً كان نوع الخدمة التي طبقت الضريبة بحقها.
6. الأنشطة والبرامج اللاصفية.

سياسة استرداد الرسوم في الأندية المدرسية والبرامج الإضافية الإثرائية

تهدف هذه السياسة إلى توفير إطار شفاف ومنظم لعملية استرداد الأموال المتعلقة بالأندية المدرسية والبرامج الإضافية الإثرائية للطلاب. ندرك أهمية الأندية المدرسية في تعزيز تجارب التعلم خارج الفصل الدراسي، ولكن في بعض الأحيان قد تتطلب الظروف إلغاء مشاركة الطلاب أو تأجيل الأندية.

تهدف هذه السياسة إلى توضيح الشروط والإجراءات التي يجب اتباعها لطلب استرداد الأموال، بما في ذلك المواقف المحددة التي تؤهل للاسترداد والمهل الزمنية المحددة لتقديم الطلبات. يجب على أولياء الأمور والطلاب التعرف على هذه السياسة والالتزام بها أثناء تخطيط للمشاركة في الأندية المدرسية.

سيتم تقديم السياسة بشكل واضح وشامل لضمان التفاهم الكامل والعدل في معالجة طلبات الاسترداد. يرجى مراجعة الشروط والإجراءات بعناية والاتصال بالإدارة المدرسية لأي استفسارات إضافية أو لتقديم طلب استرداد بموجب هذه السياسة.

المدة الزمنية لتقديم طلب الاسترداد:

1- **البرامج الداخلية داخل نطاق الدولة:**
   - يجب تقديم طلبات الاسترداد خلال مدة لا تتجاوز 7 أيام عمل قبل موعد بداية النادي أو البرنامج المقرر.

2- **البرامج الخارجية خارج نطاق الدولة:**

- يجب تقديم طلبات الاسترداد خلال مدة لا تتجاوز 14 يوم عمل قبل موعد بداية النادي أو البرنامج المقرر.

ضوابط للسياسة:

- يجب أن يتم تقديم الطلبات بشكل كتابي إلى إدارة المدرسة من خلال زيارة مكتب التسجيل والتحصيل بالمدارس وعبر قنوات التواصل المتاحة والرسمية للمدارس.
- يجب أن يتضمن طلب الاسترداد بمرفقات مثل إشعار الإلغاء أو الوثائق الداعمة الأخرى مثل إشعار الإلغاء أو شهادة طبية في حالات الطوارئ الطبية.
- سيتم التعامل مع طلبات الاسترداد بناءً على تاريخ تقديمها وفقًا للشروط والاحكام المذكورة في السياسة.

سياسة الاسترداد المالي:

1. الأندية والبرامج الداخلية بنفس المدرسة

شروط الاسترداد:

- يتم استرداد المبلغ بالكامل إذا تم إلغاء النادي أو البرنامج من قبل المنظمين.
- في حال تعذر حضور الابن للبرنامج لأي ظرف كان فاسترداد الرسوم سيكون خاضع لحسب التالي:

1. في حال قامت المدرسة بسداد رسوم مشاركة الابن للجهة المنفذة للنادي أو البرنامج لا يمكن استرداد الرسوم نهائيًا.
2. في حال لم يقم ولي الأمر بإبلاغ المدرسة عن الاعتذار عن النادي أو البرنامج والمشاركة بها قبل موعد النادي أو البرنامج بوقت محدد عن يوم واحد لا يمكن استرداد رسوم النادي أو البرنامج ايضًا.
3. في حال كان النادي أو البرنامج لأكثر من يوم ، وتم بدء البرنامج لا يمكن استرداد الرسوم

- في حال قام ولي الأمر بإبلاغ المدرسة قبل البرنامج بيوم واحد سيتم مراجعة المبلغ ويتم استقطاع مبالغ محددة يتحملها ولي الامر من اجمالي المبلغ المدفوع والمخصص للبرنامج كالالتزامات تعهدت بها المدارس للجهة المنظمة والتي قامت بالتنسيق معها ثم بعد ذلك يتم استرداد المبلغ، بحال لم يتم سداد أي مبلغ لجهة تنفيذ الرحلة يتم استرجاع كامل المبلغ.
- يحق للمدارس في حال وجود للطالب فواتير فعالة في النظام وقابلة للسداد أن يتم استخدام قيمة الاسترداد في سداد تلك الفواتير.

2. الأندية والبرامج المحلية داخل إطار الدولة

شروط الاسترداد:

- يتم استرداد المبلغ بالكامل إذا تم إلغاء النادي أو البرنامج من قبل المنظمين.
- في حال تعذر عن مشاركة الابن لاي ظرف كان فإن استرداد الرسوم سيكون خاضع للتالي:

1. بحال التزمت المدارس بدفع قيمة تذاكر سفر لن يتم استردادها أو تعديلها وسيتم تسليمها لولي الأمر كتذكرة سفر
2. في حال الغاء المشاركة قبل النادي أو البرنامج بثلاثة أيام أو أقل يتم خصم مبلغ السكن والمصاريف الأساسية بحسب العقد مع الجهة المنفذة للرحلة واسترداد 20% من المتبقي من الرسوم باستثناء قيمة تذاكر السفر ان وجد
4. في حال الغاء المشاركة قبل الرحلة من 5- 7 أيام يتم خصم قيمة السكن من المبلغ واسترداد 30% من المتبقي من الرسوم باستثناء قيمة تذاكر السفران وجد

5. في حال الغاء المشاركة قبل 7 أيام، يتم خصم قيمة السكن من المبلغ واستعادة 50% من المتبقي من الرسوم باستثناء قيمة تذاكر السفر ان وجد

- يحق للمدارس في حال وجود للطالب فواتير فعالة في النظام وقابلة للسداد أن يتم استخدام قيمة الاسترداد في سداد تلك الفواتير.

3. النادي والبرامج الخارجية خارج نطاق الدولة :

شروط الاسترداد:

- يتم استرداد المبلغ بالكامل إذا تم إلغاء النادي أو البرنامج من قبل المنظمين.
- في حال تم الاعتذار عن مشاركة الابن لاي ظرف كان فإن استرداد الرسوم يخضع للحالات التالية:

1. في حالة وجود رسوم تذاكر سفر لن يتم استردادها أو تعديلها وسيتم تسليمها لولي الأمر كتذكرة سفر
2. في حالة وجود رسوم استخراج فيزا، لن يتم استردادها
3. في حال الغاء المشاركة قبل النادي أو البرنامج بثلاثة أيام أو أقل يتم خصم مبلغ السكن والمصاريف الأساسية بحسب العقد مع الجهة المنفذة للرحلة واسترداد 20% من المتبقي من الرسوم باستثناء قيمة تذاكر السفر ورسوم اصدار الفيزا ان وجد
4. في حال الغاء المشاركة قبل النادي أو البرنامج من 5- 7 أيام يتم خصم قيمة السكن من المبلغ واستعادة 30% من المتبقي من الرسوم باستثناء قيمة تذاكر السفر ورسوم اصدار الفيزا ان وجد
6. في حال الغاء المشاركة قبل 7 أيام، يتم خصم قيمة السكن من المبلغ واستعادة 50% من المتبقي من الرسوم باستثناء قيمة تذاكر السفر ورسوم اصدار الفيزا ان وجد

- يحق للمدارس في حال وجود للطالب فواتير فعالة في النظام وقابلة للسداد أن يتم استخدام قيمة الاسترداد في سداد تلك الفواتير.

4. الاستثناءات:

قد تُنظر في حالات استثنائية تتطلب مراجعة السياسة، مثل حالات الطوارئ الطبية أو الظروف القاهرة التي تؤثر على قدرة الطالب على المشاركة في النادي أو البرنامج بحسب الظرف والحالة على أن يتم الرد لمقدم طلب عن رد اللجنة خلال 72 ساعة عمل بقبول الطلب أو الرفض.

5. المستندات الداعمة:

- يجب أن تُقدم جميع الطلبات مع المستندات الداعمة المطلوبة، مثل:
  - 1- تعبئة نموذج طلب الاسترداد الرسمي.
  - 2- شهادة طبية في حالات الطوارئ الطبية التي تمنع مشاركة الطالب.
  - 3- أي وثائق أخرى تدعم السبب في الاسترداد (مثل تغيير في الظروف الشخصية أو العائلية).

ملاحظة:

يحتفظ المدرسة بالحق في تعديل هذه السياسة وفقًا للظروف الخاصة بكل رحلة مدرسية، مع الحرص على إعلام الأولياء بأي تغييرات قبل تنفيذها.

سياسة إلغاء التسجيل

يمكن لولي أمر الطالب/ الطالبة إلغاء تسجيل الطالب/ ة من المدرسة المسجل بها في أي وقت شاء خلال العام الدراسي بموجب الشروط التالية:

1. إشعار المدرسة المعنية بإلغاء التسجيل بتعبأة نموذج طلب إلغاء التسجيل الموقع من ولي الأمر والذي يمكن الحصول عليه من وحد ة القبول والتسجيل ويسلم رسمياً للإدارة.
2. يعتبر إلغاء التسجيل نافذاً من تاريخ اعتماد وحدة القبول والتسجيل وسداد ولي الأمر لجميع المبالغ المستحقة لمدارس دار الذكر وتوقيعه على مستند إخلاء الطرف.
3. في حال استلام وحدة القبول والتسجيل طلب إلغاء التسجيل وعدم سداد جميع المبالغ المستحقة لمدارس دار الذكر يظل تسجيل الطالب/ ة ساري المفعول وبالتالي يتحمل ولي الأمر أي رسوم تأتي نتيجة لذلك.
4. في حال طلب إلغاء التسجيل خلال أي من فصول الدراسية أو حتى الفصل الصيفي فإن إدارة المدرسة المعنية تخلي مسؤوليتها عن أي أثر سلبي قد يلحق بالطالب/ ة نتيجة لذلك.
5. تسري سياسة استرداد الرسوم الدراسية والرسوم الإلزامية والرسوم الاختيارية المدرجة في هذه الوثيقة لتصفية العلاقة المالية بين المدرسة المعنية وولي الأمر.

برامج المنح

أولا: برنامج منح شركة دروب الوقفية

يجسد برنامج منح شركة دروب الوقفية المبادئ الخيّرة للشركة وإيمانها باحتضان الطلاب من ذوي القدرات العقلية العالية ورعايتهم في سبيل تمكينهم من إحداث تغيير إيجابي في مجتمعاتهم. حيث تتحمل شركة دروب التكلفة المادية للمنح الدراسية والتي تشمل الرعاية الأكاديمية والنفسية وتطوير المهارات من خلال برامج صممت خصيصا لذلك.

1. شروط المنحة
   1. أن يكون الطالب مواطناً سعودياً أو مقيماً بشكل نظامي في المملكة العربية السعودية.
   2. أن يكون حسن السيرة والسلوك.
   3. أن يجتاز الطالب المقاييس المستخدمة (المستوى الأكاديمي، مقياس الذكاء العاطفي، مقياس تورانس لقياس الابداع، مقياس رايفن لقياس الذكاء السيال).
   4. أن يحصل الطالب على تقدير ممتاز في اختبار القبول في المدارس.
   5. أن يجتاز الطالب المقابلة الشخصية.
   6. أن يكون الطالب مسجلا في مدرسة من مدارس التعليم داخل المملكة العربية السعودية، ويمكن أن يكون المتقدم من طلاب مدارس دار الذكر أو أكاديمية وعد.
   7. أن يكون الطالب في الصف الرابع ابتدائي وما يليه.
   8. توفر المقاعد الدراسية في الصفوف المطلوب القبول فيها.
   9. أن يُحضر الطالب شهادات دراسية معتمدة من التعليم.
   10. أن يكون الطالب لائقاً صحياً ولا يعاني من أمراض مزمنة أو إعاقة جسدية أو لفظية.
2. المستندات المطلوبة لطلب المنحة الدراسية:

تعبئة نموذج طلب المنحة الدراسية.

1. صورة من الشهادات الدراسية التفصيلية للثلاث سنوات السابقة لطلب المنحة الدراسية.
2. صورة من بطاقة الأحوال أو الإقامة.
3. تقرير طبي بحالته الصحية.
4. تقرير عن الحالة الاقتصادية للعائلة.

ثانيا: برنامج منح مؤسسة الملك عبد العزيزورجاله للموهبة والإبداع (موهبة):

ليس للمدارس اشتراطات خاصة ولكنها تستقبل الطلاب الموهوبين الذين اجتازوا اختبارات القدرات العقلية التي يجريها مركز قياس من خلال المؤسسة سنويا، والذين تم توجيههم لمدارس الشراكة.